

## INFORMATIONS PRATIQUES RELATIVES A VOTRE SEJOUR A CERAN BELGIUM | SPA

### LIEU DE FORMATION

**CERAN BELGIUM | SPA** - Avenue des Petits Sapins 27 - 4900 Spa – BELGIQUE

Tél. : +32 (0)87 79 11 11

E-mail : [reception.spa@ceran.com](mailto:reception.spa@ceran.com)

Internet : [www.ceran.com](http://www.ceran.com)



### DOCUMENTS IMPORTANTS

Avant votre séjour, si nécessaire, faites les démarches pour l'obtention d'un passeport et/ou visa. Vérifiez également que vous disposez bien d'une assurance maladie. Pour les résidents des pays de l'U.E. et de la Suisse, pensez à vous munir de la carte d'assurance maladie européenne.

### TRANSPORT

Si vous avez réservé un transport lors de votre inscription ou si vous souhaitez en réserver un maintenant, veuillez compléter la partie du document ci-après intitulée « **Réservation de transport** ».

En cas de changement de dernière minute concernant votre transport, merci de nous contacter par téléphone au numéro ci-dessus.

### ARRIVEE

Nous vous attendons le **dimanche entre 18h00 et 19h00** pour l'apéritif de bienvenue, le dîner et une première activité socioculturelle. En cas d'arrivée en dehors des heures prévues, veuillez nous prévenir au numéro de téléphone ci-dessus afin que nous puissions organiser au mieux votre accueil.

### DEPART

Le programme pédagogique se termine le **vendredi à 17h30**.

Vous pouvez, moyennant un supplément de prix et selon les disponibilités, réserver une chambre avec petit déjeuner pour les nuits du week-end. Du vendredi soir au dimanche midi inclus, seuls les petits déjeuners sont servis dans le centre.

Le week-end entre les deux semaines de stage est inclus dans le prix du programme YOUNG ADULTS SUMMER.

### REPAS

Le centre propose une cuisine adaptée à un public international et peut prendre en compte vos demandes d'ordre médical (ex. : allergies alimentaires) ou vos choix philosophiques.

Si vous présentez des allergies alimentaires et/ou si vous suivez un régime particulier, veuillez compléter la et/ou les rubriques correspondantes (« Régime alimentaire », « Allergies alimentaires ») du document ci-après.

### TABAC

Conformément à la législation, il est interdit de fumer dans les bâtiments.

#### **CERAN S.A.**

Avenue des Petits Sapins 27 - 4900 Spa - BELGIUM • T. +32 (0)87 79 11 22 • [customer@ceran.com](mailto:customer@ceran.com) • [WWW.CERAN.COM](http://WWW.CERAN.COM)

Company Number / VAT: BE 0450 688 823

Bank details: ING - Account number: 348-0110349-27 - IBAN: BE48 3480 1103 4927 - SWIFT-BIC: BBRUBEBB or

BNP PARIBAS FORTIS - Account number: 248-0135000-06 - IBAN BE85 2480 1350 0006 - SWIFT-BIC: GEBABEBB



## **MATERIEL PEDAGOGIQUE**

---

Nous vous suggérons d'emporter vos dictionnaires, tablette, ordinateur portable et, si vous avez réservé des leçons individuelles, de la documentation (documents, rapports, exposés, etc.) concernant votre profession, votre société et les sujets que vous souhaitez traiter.

A votre arrivée, vous recevrez un Welcome Pack (matériel pédagogique).

## **TENUE VESTIMENTAIRE ET LOISIRS**

---

Nos stagiaires choisissent en général une tenue décontractée pour leur séjour. Cependant, une tenue de ville est conseillée pour la soirée festive du jeudi.

Il vous est possible, moyennant un supplément de prix, de vous rendre aux Thermes de Spa le mercredi soir durant environ deux heures. Si vous êtes intéressé, n'oubliez pas d'emporter votre maillot de bain !

Le centre dispose d'un terrain de tennis extérieur, d'un terrain multisport extérieur ainsi que d'un espace de détente avec jacuzzi, sauna et fitness (peignoir, drap et pantoufles fournis).

Dans les environs immédiats, vous trouverez des parcours fléchés de jogging et vous aurez la possibilité de pratiquer golf, équitation, VTT, ski de fond, natation, etc.

Nous vous recommandons d'emporter votre matériel. Des raquettes de tennis ainsi que des balles peuvent vous être fournies à la réception.

Pour les activités sportives organisées dans le cadre du programme YOUNG ADULTS SUMMER, emportez une tenue de sport, des chaussures de sport (à semelles non marquantes pour les activités intérieures et le tennis), des chaussures de marche, une veste imperméable, un maillot de bain, bonnet et serviette de bain, votre matériel de tennis, de badminton, de ping-pong et d'équitation.

La direction du centre décline toute responsabilité en cas d'accident dans le cadre d'activités sportives non encadrées.

## **CHAMBRE**

---

Votre logement est prévu en **chambre individuelle** (ou double sur demande) avec douche et/ou bain et WC privés. Moyennant un supplément de prix, vous pouvez réserver une suite avec salon.

Chaque chambre est équipée d'un téléviseur, d'un téléphone avec ligne directe, d'une connexion Internet haut débit, d'un frigo (mini bar) d'un set à café/thé, d'un sèche-cheveux et d'un coffre-fort.

## **LINGE**

---

Le linge de lit et de toilette est fourni par le centre.

Un lave-linge, un sèche-linge, un fer et une table à repasser sont à votre disposition dans le centre.

Si vous le désirez, un service payant de nettoyage de votre linge peut être assuré par une blanchisserie de la région. Adressez-vous à la réception du centre pour organiser ce service.

## **OBJETS DE VALEUR**

---

La direction du centre décline toute responsabilité en cas de disparition d'argent et/ou d'objets personnels dans les chambres ou dans toute autre pièce du centre. Chaque chambre est équipée d'un coffre-fort.

## **FRAIS DE SEJOUR**

---

Toutes les dépenses effectuées pendant votre séjour doivent être payées sur place à la réception avant votre départ du centre par carte de crédit ou en espèces.

Si vous souhaitez plus d'informations sur le centre, consultez notre [site Internet](#).

**Au plaisir de vous accueillir à CERAN BELGIUM | SPA !**

## QUESTIONNAIRE PREALABLE A VOTRE SEJOUR A CERAN BELGIUM | SPA

Merci de renvoyer ce document dûment complété par e-mail  
**au plus tard le lundi précédant votre arrivée.**

E-mail : [reception.spa@ceran.com](mailto:reception.spa@ceran.com)

Nom : ..... Date de début de la formation : .....  
Prénom : ..... N° de téléphone portable : .....

### ARRIVEE ET DEPART

Pendant mon séjour, je disposerai d'une voiture

oui Marque : ..... N° d'immatriculation : .....  
 non

J'arriverai au centre par mes propres moyens. Heure d'arrivée approximative : .....

J'arriverai au centre avant 15h00 et je souhaite réserver un lunch packet.

### RESERVATION DE TRANSPORT

- J'ai réservé un transport lors de mon inscription.  
Je complète ci-dessous les informations précises pour l'arrivée et/ou le départ.
- Je souhaite réserver un transport maintenant.  
Je complète ci-dessous les informations précises pour l'arrivée et/ou le départ.  
Ce service sera à payer sur place en même temps que les frais de séjour.

Je souhaite que la confirmation de ce service de transport me soit adressée par e-mail à l'adresse suivante :  
.....

**Important** : nous pourrons garantir l'organisation du transport uniquement si les informations relatives à celui-ci nous parviennent **au plus tard le lundi précédant l'arrivée.**

**ARRIVEE** (conseillée dans le centre le dimanche entre 18h00 et 19h00)

Date d'arrivée : ...../...../..... Heure d'arrivée : .....

- à  **Brussels Airport** : 210 EUR/trajet/personne en transport individuel  
 **Gare Bruxelles Midi** : 210 EUR/trajet/personne en transport individuel  
 **Aéroport Bruxelles Sud (Charleroi)** : 210 EUR/trajet/personne en transport individuel  
 **Gare Liège Guillemins** : 105 EUR/trajet/personne en transport individuel  
 **Gare Verviers** : 80 EUR/trajet/personne en transport individuel

N° de vol/train : ..... Terminal : ..... En provenance de : .....

**DEPART DU CENTRE** (fin des activités, le vendredi à 17h30)

Date de départ : ...../...../..... Heure de départ : .....

- de  **Brussels Airport** : 210 EUR/trajet/personne en transport individuel  
 **Gare Bruxelles Midi** : 210 EUR/trajet/personne en transport individuel  
 **Aéroport Bruxelles Sud (Charleroi)** : 210 EUR/trajet/personne en transport individuel  
 **Gare Liège Guillemins** : 105 EUR/trajet/personne en transport individuel  
 **Gare Verviers** : 80 EUR/trajet/personne en transport individuel

N° de vol/train : ..... Terminal : ..... A destination de : .....

Le prix du transport inclut un temps d'attente éventuel de 2 heures maximum. Au-delà de 2 heures d'attente, toute heure entamée sera facturée à **35 EUR/heure.**

Tous nos prix sont mentionnés HTVA.

Nos conditions générales de ventes sont d'application. Vous pouvez les consulter à tout moment sur [www.ceran.com](http://www.ceran.com).

Nom : ..... Date de début de la formation : .....

Prénom : ..... N° de téléphone portable : .....

**ALLERGIES ALIMENTAIRES**

Veillez cocher dans la liste ci-dessous les cases relatives aux allergènes que vous ne pouvez pas consommer.

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Céréales contenant du gluten (blé, seigle, orge, avoine, épeautre, kamut) et produits dérivés contenant ces céréales | <input type="checkbox"/> 6. Soja et produits dérivés à base de soja   | <input type="checkbox"/> 11. Graines de sésame et produits dérivés à base de graines de sésame                         |
| <input type="checkbox"/> 2. Crustacés et produits dérivés à base de crustacés  | <input type="checkbox"/> 7. Lait et produits dérivés à base de lait (y compris lactose)   | <input type="checkbox"/> 12. Anhydride sulfureux et sulfites en concentration de plus de 10 mg/kg ou litre (SO2 total) |
| <input type="checkbox"/> 3. Œufs et produits dérivés à base d'œufs   | <input type="checkbox"/> 8. Fruits à coque (amandes, noisettes, noix, noix de cajou, noix de pécan, noix du Brésil, noix de Macadamia ou du Queensland, pistaches) et produits dérivés à base de ces fruits à coque | <input type="checkbox"/> 13. Lupin et produits dérivés à base de lupin   |
| <input type="checkbox"/> 4. Poissons et produits dérivés à base de poisson   | <input type="checkbox"/> 9. Céleri et produits dérivés à base de céleri   | <input type="checkbox"/> 14. Mollusques et produits dérivés à base de mollusques                                       |
| <input type="checkbox"/> 5. Arachides et produits dérivés à base d'arachides   | <input type="checkbox"/> 10. Moutarde et produits dérivés à base de moutarde  | <input type="checkbox"/> Autres (à préciser) : .....<br>.....<br>.....   |

**Malgré tous nos efforts pour prendre en compte votre régime alimentaire, nous tenons à préciser que, compte tenu de la préparation en cuisine de collectivité, le risque de contamination croisée reste présent.**

**REGIME ALIMENTAIRE**

Si vous suivez un régime alimentaire particulier, veuillez le préciser ci-après : .....  
.....  
.....

**MALADIE – PATHOLOGIE**

Souffrez-vous d'une maladie ou pathologie dont nous devons avoir connaissance (problème auditif, visuel, mobilité) ?

- non  
 oui. Laquelle ? .....

**PERSONNE A CONTACTER EN CAS D'URGENCE**

Mme  M

Nom : ..... Prénom: .....

Téléphone : ..... Téléphone portable : .....

Date : ..... / ..... / ..... Signature obligatoire précédée de la mention « Lu et approuvé »

